

УТВЕРЖДЕН

Распоряжением Департамента управления
имуществом Ивановской области
от 20.03.2018 № 96



УСТАВ

Государственного бюджетного учреждения
Ивановской области
«Центр кадастровой оценки»

Иваново
2018

I. Общие положения

1.1. Полное наименование бюджетного учреждения:
Государственное бюджетное учреждение Ивановской области «Центр кадастровой оценки».

Официальное сокращенное наименование бюджетного учреждения:
ГБУ ИО «Центр кадастровой оценки».

1.2. Бюджетное учреждение (далее - Учреждение) создано на основании распоряжения Правительства Ивановской области от 19.03.2018 № 31-рп «О создании государственного бюджетного учреждения Ивановской области «Центр кадастровой оценки» и внесении изменения в распоряжение Правительства Ивановской области от 27.10.2006 № 265-рп «Об утверждении перечня подведомственных исполнительным органам государственной власти Ивановской области государственных учреждений Ивановской области».

1.3. Функции и полномочия учредителя Учреждения, а также собственника имущества Учреждения от имени Ивановской области осуществляет Департамент управления имуществом Ивановской области (далее - Учредитель).

1.4. Учреждение является юридическим лицом, обладает обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, открываемые в Ивановском городском отделении Управления Федерального казначейства по Ивановской области, печать, штампы, бланки со своим наименованием.

Учреждение самостоятельно осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ивановской области и настоящим Уставом.

1.5. Учреждение является некоммерческой организацией – учреждением Ивановской области, тип – бюджетное учреждение Ивановской области.

1.6. Учреждение для достижения целей своей деятельности приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в судах в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.7. Место нахождения Учреждения: г.Иваново, ул.Суворова, 44.

1.8. Учреждение филиалов и представительств не имеет.

1.9. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за ним, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Департаментом, или приобретенного Учреждением за счет выделенных ему Департаментом средств, а также недвижимого имущества, независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое в соответствии с абзацем первым настоящего пункта может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Учреждения.

По другим обязательствам Учреждения собственник имущества не несет ответственности.

1.10. Учреждение действует на основании федеральных законов от 12.01.1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 03.07.2016 № 237-ФЗ «О государственной кадастровой оценке», от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности», руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ивановской области, настоящим Уставом.

II. Цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством Российской Федерации и Ивановской области, настоящим Уставом, в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий, связанных с определением кадастровой стоимости, предусмотренных Федеральным законом от 03.07.2016 № 237-ФЗ «О государственной кадастровой оценке».

2.2. Основной целью деятельности Учреждения является осуществление полномочий, связанных с определением кадастровой стоимости объектов недвижимости на территории Ивановской области.

Деятельность Учреждения должна быть направлена на достижение указанной цели.

2.3. Для достижения цели, указанной в пункте 2.2. Устава, Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

2.3.1. Сбор, обработка, систематизация и накопление информации, необходимой для определения кадастровой стоимости, в том числе о данных рынка недвижимости, а также информации, использованной при проведении государственной кадастровой оценки и формируемой в результате ее проведения;

2.3.2. Определение кадастровой стоимости вновь учтенных объектов недвижимости, ранее учтенных объектов недвижимости в случае внесения в Единый государственный реестр недвижимости сведений о них и объектов недвижимости, в отношении которых произошло изменение их количественных и качественных характеристик, в период между датой проведения последней государственной кадастровой оценки и датой проведения очередной государственной кадастровой оценки;

2.3.3. Определение кадастровой стоимости объектов недвижимости в рамках государственной кадастровой оценки;

2.3.4. Предоставление сведений о кадастровой стоимости, в том числе о ее определении, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

2.3.5. Рассмотрение обращений об исправлении ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости;

2.3.6. Хранение копий отчетов об итогах государственной кадастровой оценки и иных документов, формируемых в ходе определения кадастровой стоимости.

2.3.7. Направление запросов о предоставлении недостающей и дополнительной информации об объектах недвижимости, необходимой для определения кадастровой стоимости, в федеральные органы исполнительной власти и подведомственные им организации, в частности в организации, подведомственные федеральным органам исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере ценообразования и сметного нормирования в сфере градостроительной деятельности, в сфере земельных отношений, государственного мониторинга земель, изучения, использования, воспроизводства и охраны природных ресурсов, органы исполнительной власти субъекта Российской Федерации и органы местного самоуправления, а также в подведомственные им организации.

2.3.8. Размещение на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» документов и информации, предусмотренных Федеральным законом от 03.07.2016 № 237-ФЗ «О государственной кадастровой оценке» с направлением сведений о месте их размещения в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав.

2.4. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.5. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.6. Учреждение не вправе заключать договоры на проведение оценки в качестве исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

2.7. Учреждение не вправе привлекать иных лиц, помимо работников Учреждения, для проведения работ и (или) оказания услуг непосредственно по определению кадастровой стоимости.

2.8. Работники Учреждения, непосредственно осуществляющие определение кадастровой стоимости, не вправе осуществлять деятельность, направленную на установление рыночной стоимости для целей оспаривания кадастровой стоимости.

III. Имущество Учреждения и финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением

3.1. Собственником имущества Учреждения является Ивановская область.

3.2. Имущество закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления.

3.3. Решение об отнесении имущества Учреждения к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Учреждением или о выделении денежных средств Учреждению на приобретение указанного имущества.

3.4. Источниками формирования имущества и денежных средств Учреждения являются:

субсидии из бюджета Ивановской области на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам (далее – государственное задание);

выручка от реализации товаров, работ, услуг;

имущество, закрепляемое за Учреждением на праве оперативного управления;

имущество, приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных Департаментом, на приобретение такого имущества;

пожертвования;

другие не запрещенные законом поступления.

3.5. Имущество и денежные средства Учреждения отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определенных настоящим Уставом.

3.6. Учреждение в отношении закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества осуществляет права владения, пользования этим имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжения этим имуществом с согласия собственника этого имущества.

3.7. Учреждение обязано эффективно использовать имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления, обеспечивать его сохранность и надлежащий учет, не допускать ухудшения его технического состояния, за исключением случаев, связанных с нормальным износом и форс-мажорными обстоятельствами, осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества, нести риск случайной гибели, порчи имущества.

3.8. Учреждение с согласия Учредителя:

распоряжается (в т.ч. путем передачи в аренду) особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним или приобретенным за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом;

распоряжается (в т.ч. путем передачи в аренду) недвижимым имуществом;

передает имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним или приобретенного за счет средств, выделенных ему

учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника.

3.9. Излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное на праве оперативного управления за Учреждением либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, может быть изъято в порядке, установленном законодательством Ивановской области.

3.10. Учреждение ведет налоговый учет, бухгалтерский учет и статистическую отчетность о результатах хозяйственной и иной деятельности в порядке, установленном федеральным законодательством.

3.11. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из областного бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания.

Уменьшение объема субсидии, предоставляемой на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

Учреждение ежегодно в сроки, определенные Учредителем, представляет расчет расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных за счет выделенных ему Учредителем средств на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации Учреждению могут предоставляться субсидии из областного бюджета на иные цели.

3.12. Не использованные до конца финансового года остатки субсидий, предоставленных Учреждению на выполнение государственного задания, остаются в распоряжении Учреждения и используются в очередном финансовом году на те же цели.

3.13. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя, получаемого в порядке, установленном нормативным правовым актом Ивановской области, недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

3.14. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами.

IV. Организация деятельности Учреждения

4.1. Учреждение осуществляет финансово-хозяйственную деятельность в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и Ивановской области, настоящим Уставом.

4.2. Учреждение имеет право:

- строить свои отношения с государственными органами, организациями и гражданами во всех сферах деятельности на основе договоров, соглашений, контрактов в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ивановской области и настоящим Уставом;

- свободно выбирать предмет, содержание и формы договоров и обязательств, любые другие формы взаимоотношений, которые не противоречат законодательству Российской Федерации, законодательству Ивановской области и настоящему Уставу;

4.3. Для выполнения уставных целей Учреждение имеет право:

- приобретать или арендовать недвижимое и движимое имущество за счет имеющихся у него денежных средств;

- планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с Учредителем, учитывая государственные задания, а также исходя из спроса потребителей и заключенных договоров;

- создавать по согласованию с Учредителем обособленные подразделения без прав юридического лица (филиалы, представительства), утверждать их положения и назначать руководителей, при этом имущество филиалов и представительств учитывается на отдельном балансе, входящем в сводный баланс Учреждения, руководители филиалов и представительств действуют от имени Учреждения на основании доверенности, выданной директором Учреждения;

- вступать в союзы и ассоциации некоммерческих организаций в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации.

4.4. Учреждение обязано:

- соблюдать законодательство Российской Федерации и Ивановской области, настоящий Устав;

- обеспечивать исполнение целей, предмета и видов деятельности, установленных настоящим Уставом;

- обеспечивать результативность, целевое использование предоставленных ему бюджетных ассигнований;

- соблюдать требования Федерального закона от 03.07.2016 № 237-ФЗ «О государственной кадастровой оценке», других федеральных законов и иных актов, регулирующих отношения, возникающие при проведении государственной кадастровой оценки;

- исследовать документацию, необходимую для определения кадастровой стоимости;

- хранить копии отчетов и документов, формируемых в ходе определения кадастровой стоимости, на бумажном носителе и на электронном носителе в форме электронных документов;

- хранить копии документов и материалов, которые использовались при определении кадастровой стоимости, на бумажном или электронном

носителе либо на электронном носителе в форме электронных документов в течение не менее восьми лет со дня их составления;

- представлять в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, копии хранящихся отчетов и документов, сформированных в ходе определения кадастровой стоимости, а также документов и материалов, которые использовались при определении кадастровой стоимости, правоохранительным, судебным и иным уполномоченным государственным органам по их требованию;

- представлять в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав, имеющуюся в распоряжении Учреждения информацию, необходимую для ведения Единого государственного реестра недвижимости;

- представлять в соответствии с законодательством Российской Федерации в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав информацию о данных рынка недвижимости, полученную в соответствии с пунктом 5 части 1 статьи 7 Федерального закона от 03.07.2016 № 237-ФЗ «О государственной кадастровой оценке»;

- нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение обязательств;

- в полном объеме выполнять установленные государственные задания;

- составлять и представлять на утверждение Учредителю план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в порядке, установленном Учредителем;

- представлять Учредителю отчет о своей деятельности и использовании закрепленного за Учреждением имущества, порядок составления и утверждения которого определяется Учредителем;

- представлять Учредителю бухгалтерскую и статистическую отчетность Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- представлять Учредителю карту учета имущества, находящегося в собственности Ивановской области установленной формы по состоянию на начало очередного года;

- в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Ивановской области, по требованию Учредителя заключить договор имущественного страхования;

- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции;

- обеспечивать выполнение мероприятий по энергосбережению, гражданской обороне, противопожарной безопасности и мобилизационной подготовке;

- обеспечивать защиту информации конфиденциального характера (включая персональные данные);
- обеспечивать учет, сохранность и использование архивных документов (постоянного хранения и по личному составу), в том числе выдачу архивных документов, связанных с социальной защитой граждан, и своевременную передачу их на государственное хранение в архивные учреждения области;
- обеспечивать организацию и ведение делопроизводства Учреждения в соответствии с установленными требованиями;
- оплачивать труд работников Учреждения с соблюдением гарантий, установленных законодательством Российской Федерации и Ивановской области;
- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;
- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат в соответствии с законодательством;
- обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;
- обеспечивать в установленном порядке открытость и доступность документов, предусмотренных пунктом 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 года N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны;
- осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации функции заказчика по размещению заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд;
- самостоятельно выступать в суде в качестве ответчика по обязательствам Учреждения.

4.5. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется Учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ивановской области.

V. Управление Учреждением

5.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Ивановской области и настоящим Уставом.

5.2. К компетенции Учредителя в области управления Учреждением относятся:

5.2.1. Формирование и утверждение, в порядке установленном Правительством Ивановской области, Учреждению государственного задания в соответствии с предусмотренными Уставом видами деятельности Учреждения.

5.2.2. Осуществление финансового обеспечения выполнения государственного задания Учреждением.

5.2.3. Определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

5.2.4. Утверждение Устава Учреждения, изменений (включая новую редакцию) в Устав Учреждения в порядке, установленном Правительством Ивановской области.

5.2.5. Назначение (утверждение) директора Учреждения и прекращение его полномочий.

5.2.6. Установление директору Учреждения размера заработной платы в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ивановской области.

5.2.7. Установление поощрения директору Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ивановской области;

5.2.8. Применение к директору Учреждения мер дисциплинарного взыскания и его привлечение к материальной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2.9. Согласование кандидатур при назначении на должность заместителя директора, главного бухгалтера Учреждения и вопросов расторжения с ними трудовых отношений.

5.2.10. Осуществление контроля за деятельностью Учреждения.

5.2.11. Проведение процедур реорганизации, изменения типа и ликвидации Учреждения в порядке, определенном Правительством Ивановской области.

5.2.12. Определение в порядке, установленном постановлением Правительства Ивановской области, видов особо ценного движимого имущества, а также перечня особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества;

5.2.13. Предварительное согласование совершения Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в пункте 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

5.2.14. Предварительное согласование крупных сделок Учреждения.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных между собой сделок, связанных с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также передачей такого имущества в пользование или залог при условии, что цена такой сделки или стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка, совершенная без предварительного согласия учредителя, может быть признана недействительной по иску Учреждения или его

Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя.

5.2.15. Принятие решения об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

5.2.16. Определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества, находящегося в собственности Ивановской области, в соответствии с перечнем сведений, которые должны содержаться в отчетах учреждений Ивановской области об их деятельности и об использовании закрепленного за ними имущества, установленным постановлением Правительства Ивановской области;

5.2.17. Рассмотрение обращений Учреждения о согласовании:

создания и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и закрытии его представительств, при этом в Устав Учреждения должны быть внесены соответствующие изменения;

распоряжения (в том числе передачи в аренду) недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, находящимся в оперативном управлении Учреждения;

передачи имущества Учреждения, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника.

5.2.18. Принятие решений о согласовании передачи денежных средств Учреждения некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника.

5.2.19. Решение иных вопросов, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Ивановской области.

5.3. К компетенции Учредителя в качестве собственника имущества относятся:

5.3.1. Закрепление за Учреждением имущества на праве оперативного управления, изъятие имущества из оперативного управления Учреждения;

5.3.2. Принятие решения:

об изъятии излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества, закрепленного за Учреждением либо приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Департаментом на приобретение этого имущества;

о дальнейшем использовании имущества Учреждения, оставшегося после удовлетворения требований кредиторов, а также имущества, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения.

5.3.3. Осуществление контроля за наличием и использованием по назначению имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления.

5.4. Органом управления Учреждения является директор Учреждения, назначаемый и освобождаемый Департаментом.

Отношения по регулированию труда директора Учреждения определяются трудовым договором, заключаемым между Департаментом и руководителем Учреждения после назначения последнего на должность. Трудовой договор с директором заключается на 3 года.

5.5. Директор Учреждения действует на основе законодательства Российской Федерации и Ивановской области, настоящего Устава и в соответствии с заключенным трудовым договором.

5.6. К компетенции директора Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции Учредителя.

5.7. Директор Учреждения по вопросам, отнесенным законодательством Российской Федерации, Ивановской области и настоящим Уставом к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

5.8. Директор Учреждения должен действовать в интересах представляемого им Учреждения добросовестно и разумно.

Директор Учреждения обязан по требованию Учредителя, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, Ивановской области и трудовым договором, возместить убытки, причиненные им Учреждению.

Директор Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки без предварительного согласия Учредителя, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

5.9. Директор выполняет следующие функции и обязанности по организации и обеспечению деятельности Учреждения:

5.9.1. Осуществляет руководство текущей деятельностью Учреждения.

5.9.2. Действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в государственных органах, организациях.

5.9.3. Определяет в рамках своей компетенции приоритетные направления деятельности Учреждения для достижения целей, ради которых Учреждение создано, и соответствующие указанным целям принципы формирования и использования имущества Учреждения.

5.9.4. Обеспечивает составление плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и представление его на утверждение Учредителю в порядке, определенном Учредителем.

5.9.5. Утверждает отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества и представляет его Учредителю на согласование.

5.9.6. Утверждает годовой бухгалтерский баланс Учреждения.

5.9.7. В пределах, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, распоряжается имуществом Учреждения, заключает договоры, выдает доверенности.

5.9.8. Открывает лицевые счета Учреждения в органах казначейства.

5.9.9. Разрабатывает и утверждает штатное расписание Учреждения.

5.9.10. Осуществляет прием на работу и увольнение с работы работников, заключает с ними трудовые договоры, применяет к работникам Учреждения дисциплинарные взыскания и поощрения.

5.9.11. В пределах своей компетенции издает локальные нормативные акты, распоряжения, приказы и дает указания, обязательные для всех работников Учреждения.

5.9.12. Несет ответственность в пределах своей компетенции за организацию защиты сведений, составляющих государственную тайну.

5.9.13. Осуществляет иные полномочия, установленные законодательством Российской Федерации и Ивановской области, настоящим Уставом и заключенным трудовым договором.

5.10. Директор несет персональную ответственность за:

- ненадлежащее выполнение возложенных на него обязанностей;
- нарушение установленного режима секретности (при его наличии);
- сохранность денежных средств, материальных ценностей и имущества бюджетного учреждения;
- непредставление и(или) представление Учредителю недостоверных и (или) неполных сведений об имуществе, являющемся собственностью Ивановской области и находящемся в оперативном управлении Учреждения.

5.11. Директор несет полную материальную ответственность за прямой действительный ущерб, причиненный Учреждению, в том числе в случаях неправомерного использования имущества, при списании либо ином отчуждении имущества Учреждения, не соответствующего законодательству.

5.12. В случаях, предусмотренных законодательством, руководитель возмещает Учреждению убытки, причиненные его виновными действиями (бездействием).

5.13. Компетенция заместителя директора Учреждения устанавливается директором Учреждения. Заместитель директора действует от имени Учреждения, представляет его в государственных органах и организациях, совершает сделки и иные юридические действия в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых директором Учреждения.

5.14. Отношения работника с Учреждением, возникшие на основе трудового договора, регулируются трудовым законодательством Российской Федерации.

5.15. В случае если директор (заместитель директора) Учреждения имеет заинтересованность в совершении тех или иных действий, в том числе сделок, стороной которых является или намеревается быть Учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанных лиц и Учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки:

директор (заместитель директора) Учреждения обязан сообщить о своей заинтересованности Учредителю до момента принятия решения о заключении сделки;

сделка должна быть одобрена Учредителем.

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушениями требований настоящего пункта, может быть признана судом недействительной. Директор (заместитель директора) Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных им Учреждению совершением указанной сделки.

VI. Локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность Учреждения

6.1. Для обеспечения уставной деятельности Учреждение имеет право принимать следующие локальные нормативные акты:

- приказы директора Учреждения;
- правила внутреннего трудового распорядка;
- положения о структурных подразделениях Учреждения;
- положение об оплате труда работников;
- должностные инструкции работников Учреждения;
- положение о премировании работников;
- иные акты, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и Ивановской области.

6.2. Локальные нормативные акты Учреждения не могут противоречить законодательству Российской Федерации, Ивановской области и настоящему Уставу.

VII. Реорганизация, изменение типа и ликвидация Учреждения, внесение изменений в устав Учреждения

7.1. Решение о реорганизации, изменении типа Учреждения, его ликвидации принимается Правительством Ивановской области.

7.2. Реорганизация, изменение типа, ликвидация Учреждения осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном Правительством Ивановской области.

7.3. Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

7.4. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией в казну Ивановской области.

7.5. При ликвидации и реорганизации Учреждения высвобождаемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.6. Образовавшиеся при осуществлении деятельности Учреждения архивные документы в упорядоченном состоянии передаются при реорганизации Учреждения его правопреемнику, а при ликвидации Учреждения – в архив Ивановской области.

7.7. Внесение изменений в Устав Учреждения осуществляется Учредителем Учреждения в порядке, установленном Правительством Ивановской области.

Пронумеровано, прошнуровано,
скреплено
печатью

Исх. № 15 «пятидесят» листов

Дата: « 02 » 04 2018 г.

Исп. № 15 «пятидесят» листов



ИФНС России по г. Иваново	
В ЕГРЮЛ внесено	
от « 02 » 04	2018 года
ОГРН	
11813702006630	
ГРН	
Экземпляр документа хранится в регистрирующем органе	

Пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью административно-
организационного отдела Департамента
управления имуществом Ивановской
области

на 15 (пятидесят) листов

Начальник административно-
организационного отдела Департамента

С.В. Бережная

